上海市人民政府办公厅文印中心
2025 年度决算

目　录

第一部分 上海市人民政府办公厅文印中心概况

一、主要职能

二、机构设置

第二部分 上海市人民政府办公厅文印中心 2025 年度决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 上海市人民政府办公厅文印中心 2025 年度决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

十、预算绩效管理情况

十一、其他重要事项说明

第四部分 名词解释

第一部分　　上海市人民政府办公厅文印中心概况

一、主要职能

（一）负责市政府及各委办局委托印刷稿件的排版、校对、印刷、装订等印刷服务。

（二）负责将市政府文件按照指定程序装库，并上传至内部网络办公平台。

（三）负责市政府各类文件的交寄任务，按照不同情况及要求，将其交付外收发或邮政保密通道送出。

（四）负责信息资源的采集和储存，按照时间段，对印刷的稿件进行统一整理并归档储存。

（五）完成领导交办的其他任务。

二、机构设置

根据上述职责，上海市人民政府办公厅文印中心设 5 个内设机构，包括：综合管理部、计划调度部、技术设备部、质量检验部、业务部。

第二部分　　上海市人民政府办公厅文印中心2025年度决算表

收入支出决算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	119.70	一、一般公共服务支出	119.70
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	119.70	本年支出合计	119.70
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	119.70	总计	119.70

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

收入决算表

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
合计		119.70	119.70					
201	一般公共服务支出	119.70	119.70					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	119.70	119.70					
2010350	事业运行	119.70	119.70					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
合计		119.70		119.70			
201	一般公共服务支出	119.70		119.70			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	119.70		119.70			
2010350	事业运行	119.70		119.70			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	119.70	一、一般公共服务支出	119.70	119.70		
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				

		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出				
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	119.70	本年支出合计	119.70	119.70		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	119.70	总计	119.70	119.70		

注：本表反映单位本年度财政拨款总收支和结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：万元

项目		合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
201	一般公共服务支出	119.70		119.70
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	119.70		119.70
2010350	事业运行	119.70		119.70
合计		119.70		119.70

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出		302	商品和服务支出	
30101	基本工资		30201	办公费	
30102	津贴补贴		30202	印刷费	
30103	奖金		30203	咨询费	
30106	伙食补助费		30204	手续费	
30107	绩效工资		30205	水费	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30206	电费	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	
30113	住房公积金		30212	因公出国（境）费用	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费	
30301	离休费		30216	培训费	
30302	退休费		30217	公务接待费	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	
30304	抚恤金		30224	被装购置费	
30305	生活补助		30225	专用燃料费	
30307	医疗费补助		30226	劳务费	
30308	助学金		30227	委托业务费	
30309	奖励金		30228	工会经费	
30310	个人农业生产补贴		30229	福利费	
30311	代缴社会保险费		30231	公务用车运行维护费	
30399	其他对个人和家庭的补助		30239	其他交通费用	
			30240	税金及附加费用	
			30299	其他商品和服务支出	
			310	资本性支出	
			31002	办公设备购置	
			31003	专用设备购置	
			31007	信息网络及软件购置更新	
			31013	公务用车购置	
			31019	其他交通工具购置	
			31021	文物和陈列品购置	
			31022	无形资产购置	
			31099	其他资本性支出	
人员经费合计			公用经费合计		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

说明：上海市人民政府办公厅文印中心本年度没有一般公共预算财政拨款基本支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：万元

财政拨款“三公”经费											
合计		因公出国（境）费		公务用车购置及运行维护费						公务接待费	
				小计		公务用车购置费		公务用车运行维护费			
预算数	决算数	预算数	决算数	预算数	决算数	预算数	决算数	预算数	决算数	预算数	决算数

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出预决算情况。

说明：上海市人民政府办公厅文印中心本年度没有财政拨款“三公”经费支出，故本表无数据。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称						
合计				小计	基本支出	项目支出	
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。

说明：上海市人民政府办公厅文印中心本年度没有政府性基金预算财政拨款收入和支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出	年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称				
合计					
合计					

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。

说明：上海市人民政府办公厅文印中心本年度没有国有资本经营预算财政拨款收入和支出，故本表无数据。

第三部分　上海市人民政府办公厅文印中心2025年度决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

上海市人民政府办公厅文印中心2025年度收入支出总计119.70万元。与2024年度相比，收入支出总计减少15.10万元，下降11.20%。主要原因：采购设备不同。

二、收入决算情况说明

本年收入合计119.70万元，其中：财政拨款收入119.70万元，占100%。

三、支出决算情况说明

本年支出合计119.70万元，其中：项目支出119.70万元，占100%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

上海市人民政府办公厅文印中心2025年度财政拨款收入支出总计119.70万元。与2024年度相比，财政拨款收入支出总计减少15.10万元，下降11.20%。主要原因：采购设备不同。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

一般公共预算财政拨款支出119.70万元，占本年支出合计的100%。与2024年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少15.10万元，下降11.20%。主要原因：采购设备不同。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

一般公共预算财政拨款支出119.70万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）119.70万元，占100%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

一般公共预算财政拨款支出年初预算为120.00万元，支出决算为119.70万元，完成年初预算的99.75%。决算数小于预算数的主要原因：预算略设余量。其中：

1、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。主要用于：设备改造。年初预算为120.00万元，支出决算为119.70万元。决算数小于预算数的主要原因：预算略设余量。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

上海市人民政府办公厅文印中心2025年度无一般公共预算财政拨款基本支出。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

上海市人民政府办公厅文印中心2025年度无财政拨款“三公”经费支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

上海市人民政府办公厅文印中心2025年度无政府性基金预算财政拨款收入和支出。

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

上海市人民政府办公厅文印中心2025年度无国有资本经营

预算财政拨款收入和支出。

十、预算绩效管理情况

上海市人民政府办公厅文印中心2025年度预算绩效管理工作开展情况如下：全过程绩效管理实施情况：编报绩效目标的2025年度项目1个，涉及预算金额119.70万元；绩效跟踪评价的2025年度项目1个，涉及预算金额119.70万元；绩效自评的2025年度项目1个，涉及预算金额119.70万元，平均得分89.98分（其中，绩效评级为“优”的项目0个；绩效评级为“良”的项目1个；绩效评级为“合格”的项目0个；绩效评级为“不合格”的项目0个。绩效自评中共发现问题1个，已经完成整改的1个，正在整改的0个）。

十一、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

上海市人民政府办公厅文印中心 2025 年度无机关运行经费支出。

（二）政府采购支出情况

上海市人民政府办公厅文印中心 2025 年度政府采购金额（以合同签订为准）为 119.70 万元，其中：货物采购金额 119.70 万元、工程采购金额 0 万元、服务采购金额 0 万元。

（三）国有资产占有使用情况说明

截至 2025 年 12 月 31 日，上海市人民政府办公厅文印中心共有车辆 0 辆。单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分　　名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

五、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

六、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

七、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

八、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

九、经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十、“三公”经费：指单位使用本级财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费反映单位参加国际合作交流、重大项目洽谈、境外培训研修等的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务接待费反映全国性专业会议、国家重大政策调研、专项检查以及外事团组接待交流等执行公务或开展业务所需住宿费、交通费、伙食费等支出；公务用车购置及运行维护费反映编制内公务车辆的报废更新，以及用于安排市内因公出差、公务文件交换、日常工作开展等所需公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

十一、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出。