附件

塘桥街道促进就业一次性扶持申请表(个人)

填表日期:　　所属居委:

<table>
<tr><td>扶持项目</td><td colspan="4">职业见习扶持（ ）　职业技能扶持（ ）　重点人员稳就业扶持 （　　）</td></tr>
<tr><td>人员类别</td><td colspan="4">启航青年(　　) 应届毕业生( ) 领金人员(　　)特殊就业困难人员 (　　)
退役军人 （ ） 帮教对象 （　　） 长期失业人员 (　　)</td></tr>
<tr><td>申请人姓名</td><td></td><td>身份证号</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>联系电话</td><td></td><td>户籍地址</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>开户银行</td><td></td><td>银 行账号</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>录用单位名称</td><td colspan="2"></td><td>录用日期</td><td></td></tr>
<tr><td>灵活就业起始日期</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="5">居委初审意见栏</td></tr>
<tr><td colspan="5">初审人（签名）:　　日期:　　年　　月　　日</td></tr>
<tr><td colspan="5">审核、审批意见栏</td></tr>
<tr><td colspan="2">经核实，该人员符合扶持条件，给以一次性扶持金额:　　元。

社区事务受理服务中心
审核人（签名）:
日期:　　年　　月　　日</td><td colspan="3">同意，给予本人一次性就业扶持:　　元。

分管领导审批（签名）:

日期:　　年　　月　　日</td></tr>
</table>

注：此表一式二份，一份居委会留存，一份社区事务受理服务中心留存。